

Na temelju čl. 13. Zakona o Udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština Hrvatske udruge povijesnih gradova – HUPG održana dana 10. listopada 2025. godine usvojila je Statut o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatske udruge povijesnih gradova i donijela

PROČIŠĆENI TEKST STATUTA Hrvatske udruge povijesnih gradova – HUPG

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Hrvatska udruga povijesnih gradova (u daljnjem tekstu: Udruga) nacionalna je zajednica gradova i dijelova grada koji imaju kulturno-povijesno nasljeđe

(2) Ovim Statutom uređuje se pitanje o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, područjima djelovanja sukladno zakonu (koje obavlja ili namjerava obavljati), načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, udruživanju u saveze ili zajednice Udruge i članstvo u međunarodnim Udrugama, načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganje imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

(3) Udruga je nevladina, nestranačka i neprofitna organizacija.

(4) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Službeni naziv Udruge je: **Hrvatska udruga povijesnih gradova** (u daljnjem tekstu: Udruga). Skraćeni naziv Udruge je: **HUPG**.

(2) Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruga će u pravnom nacionalnom i inozemnom prometu na memorandumima, web stranicama, Facebook, Twitter i različitim tiskanim medijima rabiti uz hrvatski naziv i naziv na engleskom jeziku koji glasi: **Croatian Association of Historic Towns** kao i naziv na francuskom jeziku koji glasi: **L'Association croates del villes historiques**.

(3) Udruga će biti mreža povijesnih gradova u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

(1) Sjedište Udruge je u Dubrovniku, Pred Dvorom 1, HR-20000 Dubrovnik.

(2) Oduka o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Članak 4.

(1) Udruga ima svoj zaštitni znak: Logotip Udruge u osnovi je pravokutnog oblika i sastoji se od tri osnovna elementa.

(2) Prvi element je kvadratno polje u kojem se nalaze geometrijski oblici trapezoidnih oblika u pet boja (plava, crvena, žuta, narančasta i svijetlo ljubičasta). Oni simboliziraju krovove koji su

bijelim rubovima povezani u cjelinu. Ovaj bijeli raster predstavlja ulice i otvorenu komunikaciju. Raspored crvenih elemenata krovova asocira na hrvatsku šahovnicu. U ove osnovne oblike uklopljena su bijela polja koja prikazuju kupolu, zvonik i kulu kao povijesne arhitektonske oblike naših gradova. Gornji dio ovog kvadrata zatvara nebesko plavo polje.

(3) S donje strane ovog kvadratnog polja „visi“ drugi element – natpis HUPG (skraćenica naziva udruge) plave boje u bloku širine gornjeg kvadrata koji asocira na stare cehovske natpise iznad gradskih obrtničkih radnji.

(4) Treći element (neobavezan) je natpis „Hrvatska udruga povijesnih gradova“ rastavljen na dva reda po dvije riječi.

Članak 5.

(1) Udruga ima svoj pečat.

(2) Pečat Udruge je kvadratnog oblika 40x40 mm s punim nazivom Udruge na hrvatskom i engleskom jeziku s bočne strane. U kvadratnom polju nalaze se geometrijski oblici trapezoidnih oblika kao u logotipu svedena na jednu (modra ili crna) boju. Oni simboliziraju krovove koji su bijelim rubovima povezani u cjelinu. U ove osnovne oblike uklopljena su bijela polja koja prikazuju kupolu, zvonik i kulu.

(3) Druga varijanta pečata ima isti gore navedeni sadržaj, ali s punim nazivom udruge na hrvatskom i francuskom jeziku.

Članak 6.

(1) Hrvatska udruga povijesnih gradova je ustrojena kao udruga i upisana je u registar udruge Županijskog ureda za opću upravu Dubrovačko-neretvanske županije.

(2) Udruga je neprofitna pravna osoba.

(3) Udruga može primiti novčane donacije od tuzemnih i inozemnih pravnih i fizičkih osoba.

Članak 7.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, a po potrebi i u skladu sa zakonom može uspostavljati suradnju sa srodnim udrugama drugih država te odgovarajućim međunarodnim udruženjima ukoliko time pridonosi postizanju ciljeva svoga djelovanja utvrđenih ovim Statutom.

Članak 8.

(1) Udrugu kao pravnu osobu predstavljaju i zastupaju Predsjednik i Generalni tajnik.

(2) Predsjednik Udruge može ovlaštenje za zastupanje prenijeti temeljem pisane punomoći na drugu osobu.

(3) O davanju punomoći iz prethodnog stavka Predsjednik obavještava Upravni odbor.

(4) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge, predstavlja Udrugu, samostalno, pojedinačno i bez ograničenja i ima sa ovlaštenja u pravnom prometu u okviru registrirane djelatnosti Udruge.

II. CILJEVI, CILJNE GRUPINE, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOST UDRUGE

Članak 9.

Svrha osnivanja Udruge je povezati hrvatske povijesne gradove te poticati i promovirati njihove interese u Republici Hrvatskoj i inozemstvu te osigurati prepoznavanje i održavanje njihovih specifičnih potreba te potreba njihovih građana.

Članak 10.

Ciljevi osnivanja Udruge su:

- Uspostaviti nacionalnu i međunarodnu suradnju na području zaštite spomenika, gradova, kulturnog nasljeđa, narodnih običaja i folklora kroz:
 - Stvaranje i razvoj mreže povijesnih gradova, nacionalno i međunarodno,
 - Kontakte s ostalim važnim srodnim nacionalnim te međunarodnim institucijama i organizacijama kako bi se osigurala uspješna suradnja, regionalnu i transregionalnu suradnju povijesnih gradova,
 - Suradnja sa zainteresiranim dionicima društva, uprave, znanstvenim i stručnim organizacijama, tuzemnih i inozemnih.
- Sudjelovati u promidžbama vezanim uz hrvatsko kulturno-povijesno nasljeđe.
- Dijeliti dosadašnja iskustva o svim aspektima zaštite i očuvanja kulturno-povijesnog nasljeđa.
- Promicati održanje i očuvanje povijesnih gradova vjerujući kako očuvanje kulturnog nasljeđa ujedno promiče i gospodarski razvoj.
- Promicati zakone koji bi zaštitili kulturno povijesno nasljeđe.
- Podići javnu svijest o važnosti i vrijednosti hrvatskog kulturno povijesnog nasljeđa.
- Edukacija različitih skupina: djeca i mladi, odrasli te profesionalci i stručnjaci na širem području kulturne baštine, turizam, zaštita okoliša i sve ostalo sukladno europskim, nacionalnim, regionalnim i lokalnim strategijama i nacrtima za promicanje održivog razvoja i unapređenje kulturno povijesnog nasljeđa.
- Oživljavanje i promidžba starih zanata i očuvanje baštine.
- Poticanje raznih oblika udruživanja u cilju jačanja građanskog aktivizma u promidžbi i očuvanje baštine.
- Razvijanje programa međunarodne razvojne suradnje.
- Organiziranje seminara, radionica za članove, sudionika iz vladinog, nevladinog i poslovnog sektora u zemlji i inozemstvu radi razmjene znanja i iskustva.
- Pokretanje druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s osnovnim ciljevima i područjima djelovanja Udruge.

Članak 11.

Ciljne skupine Udruge su:

- Građani – opća populacija,
- Civilna društva,
- Lokalna i regionalna samouprava,
- Obrazovne institucije (osnovne škole, srednje škole, visoko obrazovne institucije),
- Djeca, mladi, učenici i studenti – opća populacija,
- Mali i srednji poduzetnici i obrtnici,
- Obrazovne institucije svih vrsta i djelatnici,
- Udruge i građanske inicijative,
- Tijela državne uprave,
- Turistički djelatnici,
- Umirovljenici i volonteri,
- Ostale nespomenute kategorije u slučaju potrebe da se uključe u aktivnosti i projektima Udruge.

Članak 12.

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima su:

- Gospodarstvo i poduzetništvo,
- Tradicija i obnova baštine,
- Kulturna baština,
- Kulturni turizam,
- Arhitektura i krajolici,
- Kultura i umjetnost,
- Međunarodna suradnja,
- Obrazovanje, znanost i istraživanje,
- Odgoj i obrazovanje,
- Održivi razvoj,
- Socijalna djelatnost,
- Zaštita okoliša i prirode,
- Ostala područja djelovanja.

Članak 13.

Udruga će raditi sa slijedećim ciljnim skupinama:

- Akademsko zajednica,
- Djeca – opća populacija,
- Građani – opća populacija,
- Lokalna i regionalna samouprava,
- Mali i srednji poduzetnici i obrtnici,
- Mladi – opća populacija,
- Odgojno-obrazovne ustanove,
- Odgojno-obrazovni djelatnici,
- Poslovne organizacije,
- Studenti,
- Tijela državne uprave,
- Turistički djelatnici,
- Učenici,
- Udruge i građanske inicijative,
- Regionalna ili lokalna samouprava,
- Ostali.

Članak 14.

Udruga će obavljati slijedeće djelatnosti po potrebi:

- Organiziranje tuzemnih i inozemnih konferencija, seminara i radionica,
- Izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanje djece i mladih te opće i stručne populacije,
- Međunarodna suradnja i mobilnost,
- Održavanje kulturnih manifestacija,
- Interkulturalni nacionalni i međunarodni dijalog,
- Turizam i edukacija,
- Kulturna baština,
- Izvedbene umjetnosti,
- Vizualne umjetnosti,
- Razvojna suradnja, tuzemna i inozemna,
- Ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje,
- Suradnja sa sveučilištima i drugim znanstvenim institucijama, tuzemnih i inozemnih,
- Znanstvenoistraživački rad,
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara,
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja,
- Ostale djelatnosti znanosti, stručnog rada i istraživanja,
- Znanost, stručni rad i istraživanje,

- Razvoj ruralnih područja, edukacija,
- Razvoj urbanih područja, edukacija,
- Održivi gospodarski razvoj,
- Ostale djelatnosti iz područja održivog razvoja,
- Zaštita okoliša,
- Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije,
- Ostale djelatnosti iz područja zaštite okoliša i prirode,
- Sudjelovanje u europskim i nacionalnim projektima u okviru aktivnosti Udruge,
- Uspostavljanje i podržavanje radnih grupa za unapređenje ciljeva Udruge,
- Priprema izvještaja i publikacija koristeći svih medija i suvremene tehnologije.

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 15.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost rada Udruge osigurava se oglašavanjem skupova, pozivanjem na skupove predstavnika javnih glasila i ustanova zainteresiranih za djelovanje Udruge, te redovitim izvještavanjem članova i zainteresiranih organizacija, ustanova i opću publiku o skupovima, radionicama i susretima, te objavljivanjem informacija o radu Udruge na društvenim mrežama, vlastitih publikacija i web stranici udruga sukladno odredbama Statuta i Zakona.

IV. ČLANSTVO, UZDRŽAVANJE, PRAVA I OBVEZE ČLANICA

Članak 16.

(1) Članom Udruge može postati grad koji prihvaća odredbe ovog Statuta te ima prepoznatljivu povijesnu jezgru s iznimnim arhitektonskim nasljeđem, kvalitetom i karakteristikama koji se sustavno održavaju.

(2) Članom Udruge mogu biti svaka fizička osoba, te pravna osoba, koja je zainteresirana za rad u Udruzi ili pružanju pomoći Udruzi.

(3) Članom Udruge može pod jednakim uvjetima postati svaka osoba bez obzira na rasu, boju, spol, jezik, vjeroispovijest, narodnost, etničku pripadnost, političko i drugo uvjerenje, socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, pod uvjetom da prihvaća ovaj Statut.

(4) Članovi Udruge mogu biti i fizičke osobe stranog državljanstva, pod uvjetima utvrđenim Statutom i zakonom.

(5) Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

(6) Članstvo može biti redovito, pridruženo i počasno.

(7) Odluku o sudjelovanju u radu promatrača ili potporne institucije donosi Upravni odbor posebnom odlukom.

(8) Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga te s ostalim srodnim udrugama i organizacijama koje djeluju u zemlji i inozemstvu pod uvjetom da udruživanjem ne izgubi svojstvo pravne osobe.

(9) Odluku o udruživanju odnosno učlanjivanju Udruge donosi Skupština Udruge.

(10) Udruga vodi popis članova. Popis članova vodi se u elektroničkoj formi i sadrži slijedeće podatke: osobno ime (ili naziv institucije), OIB, datum pristupanja udruzi, kategoriji članstva te druge podatke. Popis članova je dostupan na uvid članovima i nadležnim tijelima na njihov upit.

Članak 17.

(1) Grad može postati redovitim članom Udruge na temelju Zaključka o pristupanju HUPG-u od strane Gradskog vijeća grada koji se želi učlaniti, podnošenjem pismenog zahtjeva za pristupanje Udruzi u kojem se navodi ime i funkcija osobe koja će predstavljati grad na sastancima Udruge. Upravni odbor Udruge mora odobriti članstvo.

(2) U slučaju da dođe do promjena u pogledu osoba koje predstavljaju pojedine gradove, odnosno do promjena predstavnika gradova za vrijeme dok im traje mandat u Upravnom odboru, gradovi su o navedenim promjenama obvezni odmah pisanim putem obavijestiti Upravni odbor Udruge o imenima osoba koje sada predstavljaju pojedine gradove, uz prilaganje odgovarajućeg dokaza poput Konačnih rezultata izbora od strane nadležnog izbornog povjerenstva ili drugog odgovarajućeg dokaza.

Članak 18.

(1) Redovnim članom Udruge se ostaje dobrovoljnim pristupanjem, odnosno potpisivanjem pristupnice kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge.

(2) Upravni odbor mora odobriti članstvo. Redovni članovi imaju pravo glasa na Skupštini.

(3) Članstvo u Udruzi prestaje svojevolumnim istupom, neplaćanjem članarine te isključenjem.

Članak 19.

(1) Pridruženim članom mogu postati organizacije koje podržavaju ciljeve Udruge i svaka osoba koja se povremeno i dobrovoljno uključuje u aktivnosti udruge i plaća članarinu.

(2) Pridruženi članovi dobrovoljno potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njenog Statuta kao i odluka tijela Udruge.

(3) Upravni odbor mora odobriti članstvo.

(4) Pridruženi članovi nemaju pravo glasa na Skupštini.

Članak 20.

(1) Počasnim članom udruge može postati osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge pismenim putem, a odluku o tome donosi Upravni odbor.

(2) Počasni članovi nemaju pravo glasa na Skupštini, sudjeluju dobrovoljno i neobavezno u financiranju Udruge.

Članak 21.

Redovni članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u aktivnostima Udruge, biti informirani o radu Udruge, birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom.

Članak 22.

Redovni članovi Udruge imaju dužnost poštovati odluke tijela Udruge, poštovati odredbe Statuta, plaćati redovito godišnju članarinu.

Članak 23.

(1) Članstvo prestaje prestankom postojanja Udruge, svojevolumnim istupanjem izraženo pisanom izjavom članice, isključenjem zbog neplaćanja članarine, isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta.

(2) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Žalba na Odluku Upravnog odbora dostavlja se Skupštini na razmatranje u roku od 15 dana primitka. Odluka Skupštine Udruge je konačna.

Članak 24.

(1) Članovi plaćaju godišnju članarinu, iznose se razlikuje za redovne i pridružene članove u iznosu koji odredi Skupština Udruge.

(2) Godišnja članarina redovitih članova izračunava se za svaki grad ili općinu posebno, proporcionalno broju stanovnika ili u iznosu koji je utvrđen odlukom Skupštine Udruge.

(3) Godišnju članarinu pridruženih, uvjete i način plaćanja pridruženih članova određuje Skupština.

(4) Novi članovi Udruge plaćaju pristupnu članarinu u iznosu koji odredi Skupština Udruge.

V. TIJELA UDRUGE I UPRAVLJANJE UDRUGOM

Članak 25.

(1) Udrugom upravljaju članovi neposredno na Skupštini ili posredno preko izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

(2) Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština
- Predsjednik
- Potpredsjednici (4)
- Tajnik
- Upravni odbor
- Generalni tajnik
- Likvidator

(3) Za svoj rad predsjednik Udruge i Upravni odbor odgovaraju Skupštini.

VI. SKUPŠTINA

Članak 26.

(1) Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge. Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna.

(2) Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje i u pravilu svaki put, po načelu rotacije, na području druge članice Udruge, a može je sazvati predsjednik ili upravni odbor ili na osnovu pisanog zahtjeva najmanje tri članice Udruge.

(3) Skupštinu saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem pisanih poziva članovima najmanje 30 dana prije održavanja sjednice ili kraće ovisno o pisanom zahtjevu članova.

(4) Financijski plan se donosi svake godine.

(5) Izborna sjednica Skupštine održava se svake četiri (4) godine (računa se od datuma zadnje izborne Skupštine) na kojoj se bira predsjednik, potpredsjednici, likvidator na razdoblje od četiri (4) godine (koji je inače i sam predsjednik Udruge), Generalni tajnik i tajnik na razdoblje od četiri (4) godine te utvrđuje se programska orijentacija Udruge za iduće četverogodišnje djelovanje te financijski plan koji se donosi svake godine.

(6) Izbor za tijela Udruge vrše se do 6 mjeseci nakon lokalnih izbora iz razloga što neki članovi prestaju vršiti dužnosti gradonačelnika i načelnika nakon lokalnih izbora, a ipak gradovi i općine ostaju članovi Udruge, što nije u skladu sa vizijom poslovanja Udruge.

Izvanredna sjednica Skupštine održava se prema potrebi, gdje se razmatraju samo pitanja zbog kojih je sazvana. Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastiti prijedlog, na zahtjev većine članova od ukupnog broja članica Udruge ili na zahtjev Upravnog odbora, uz pisano obrazloženi razlog sazivanja izvanredne sjednice Skupštine i predloženi dnevni red.

(7) Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagatelja, a u roku od 15 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvati će je predlagatelj.

(8) Zasjedanje Skupštine vodi Predsjednik Udruge, ovlašteni potpredsjednik u njegovoj odsutnosti. Skupština može izabrati radno predsjedništvo radi vođenja zasjedanja.

Članak 27.

(1) Skupština Udruge može se održati i elektronski, a punovažno odlučuje i donosi odluke ako je prisutna natpolovična redovnih članova. Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

(2) Počasni i pridruženi članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja.

(3) O radu sjednice vodi se zapisnik kojeg potpisuje zapisničar (tajnik), koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

(4) Skupština nadležna je i obavlja slijedeće poslove na redovnim sjednicama Skupštine:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge opće akte Udruge,
- bira i razrješava Predsjednika Udruge, članove Upravnog odbora, Likvidatora i Generalnog tajnika,
- usvaja izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu,
- donosi program rada i financijski plan za iduću godinu,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku Udruge,
- odlučuje o visini godišnje članarine,
- odlučuje o primanju novih članica, dodjeli statusa promatrača ili potporne institucije,
- odlučuje o prigovorima protiv odluka Upravnog odbora,
- odlučuje o visini godišnje članarine, obavlja poslove predviđene ovim Statutom,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o primanju novih članica i dodjeli statusa promatrača ili potporne institucije,
- odlučuje o dodjeli javnih priznanja Udruge,
- donosi sve odluke u vezi s radom Udruge za koje nije nadležan Upravni odbor ili predsjednik Upravnog odbora,
- rješava o žalbama članova Udruge,
- rješava druga pitanja od značaja za djelovanje Udruge,
- rješava način osiguranja, raspodjele i korištenja sredstava na raspolaganju Udruge za postizanje njenih ciljeva,
- glasovanje može biti priređeno i elektronskim putem ako za to bude potrebe,
- glasovanje može biti aklamacijom ili tajno, ako to traži 1/3 prisutnih članova.

VII. PREDSEDNIK O POTPREDSJEDNICI

Članak 28.

(1) Predsjednik Udruge je po položaju i predsjednik Upravnog odbora.

(2) Mandat predsjednika i četiri potpredsjednika Udruge je četiri (4) godine, a biraju se većinom glasova prisutnih na zasjedanju skupštine, s time da mogu biti ponovno birani.

(3) Kandidat za predsjednika i potpredsjednika može biti svaki član Skupštine s time da najmanje 10 dana prije održavanja izborne skupštine moraju pisanim putem dostaviti svoju kandidaturu u tajništvo, uz pisanu potporu minimalno šest (6) članova predstavnika članica u Skupštini.

(4) Predsjednik udruge:

- saziva i predsjedava zasjedanjima Skupštine i Upravnog odbora,
- predlaže dnevni red,
- zastupa i predstavlja Udrugu te odgovara za zakonitost njezina rada,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i prema Statutu,
- utvrđuje prijedlog Statuta,
- potpisuje akte Udruge,
- dostavlja zapisnik sa redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- podnosi izvješće o radu udruge Skupštini,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

VIII. UPRAVNI ODBOR

Članak 29.

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

(2) Upravni odbor sastoji se od sedam članova: predsjednika, četiri potpredsjednika, generalnog tajnika i tajnika.

(3) Članovi Upravnog odbora moraju svoje dužnosti obavljati stručno, marljivo i odgovorno.

(4) Generalni tajnik i tajnik biraju se na četiri (4) godine većinom glasova prisutnih na zasjedanju skupštine, na prijedlog predsjednika ili potpredsjednika, s time da mogu biti ponovno birani.

(5) Predsjednik Udruge saziva i rukovodi sjednicama Upravnog odbora koje se održavaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

(6) Upravni odbor:

- saziva predsjednik Udruge po svojoj odluci ili na zahtjev potpredsjednika,
- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge,
- izvršava odluke Skupštine,
- predlaže Skupštini Statut i izmjene i dopune Statuta,
- priprema godišnji program rada i financijski plan te financijski izvještaj,
- odlučuje o načinu realizacije programa rada Udruge,
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

(7) Generalni tajnik:

- zastupa i predstavlja Udrugu te je odgovoran za zakonitost rada udruge,
- koordinira i provodi programe, projekte i aktivnosti Udruge,
- prati poštivanje politika i procedura, statuta i drugih akata,
- koordinira pripremu strateškog i svih operativnih planova,
- uspostavlja i održava internu i eksternu komunikaciju,
- sudjeluje u svim pripremnim radnjama potrebnim za održavanje Skupštine,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavlja sve druge poslove koje mu Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik Udruge stavi u nadležnost, u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge,
- za svoj rad je odgovoran Upravnom odboru udruge.

(8) Tajnik:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi,
- vodi zapisnike,
- vodi registar članova.

IX. LIKVIDATOR

Članak 30.

- (1) Likvidatora Udruge imenuje i razrješava Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.
- (2) Likvidator je osoba ovlaštena za zastupanje tj. predsjednik Upravnog odbora Udruge. Promjenom osobe ovlaštene za zastupanje tj. predsjednika Udruge mijenja se i likvidator Udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.
- (3) Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje.
- Mandat likvidatora traje do okončanja postupka likvidacije ili brisanja udruge iz registra udruga, odnosno do njegova opoziva od strane Skupštine Udruge.

X. IMOVINA UDRUGE

Članak 31.

- (1) Imovinu udruge čine: novčana sredstva.

- (2) Udruga stječe imovinu:

- Članarinom,
- Dobrovoljnim donacijama, dotacijama i sponzorstvima,
- Financiranjem programa i projekata udruga iz državnog i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- Te ostale prihodima stečenim iz drugih pravno dopuštenih izvora.

Članak 32.

- (1) Članarina se plaća u iznosu i po postupku koje utvrđuje Skupština za svaku kalendarsku godinu.
- (2) Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje cilja osnivanja Udruge.

XI. PRESTANAK UDRUGE

Članak 33.

- (1) Udruga prestaje s radom u slučaju da su ispunjeni zakonom propisani uvjeti za prestanak po Zakonu o udrugama, odnosno ako tako odluči Skupština dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine u smislu ovog Statuta.

(2) U slučaju prestanka rada udruge funkciju likvidatora obavlja osoba koja u smislu članka 30. ovog Statuta imenuje Skupština.

XII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 34.

U slučaju potrebe sporovi se rješavaju medijacijom uz pomoć nezavisnog posrednika kojeg imenuje Skupština. U slučaju sukoba interesa, na prijedlog Upravnog odbora, odlučuje Skupština. Sukobom interesa u udruzi smatra se situacija kada članovi udruge, članovi upravnih i izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a na štetu interesa udruge i njenih članova.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

(1) Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

(2) Udruga prestaje djelovati kad to odluči Skupština Udruge na poticaj ili uz prethodnu suglasnost većine članova Udruge, odnosno zbog drugih, zakonom utvrđenih razloga. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge sa svim izmjenama i dopunama usvojen dana 23.05.2019. godine.

Članak 36.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

U Klisu, 10. listopada 2025.

Predsjednica Udruge

Matea Dorčić